**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК ТЯРЛЕВО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ПРОЕКТ**

**от №**

 «Об утверждении Положения о порядке участия организации и финансирования трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования поселок Тярлево»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Тярлево,

 Местная Администрация Муниципального образования поселок Тярлево

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и финансирования трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования поселок Тярлево» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Тярлевский Вестник» и на сайте муниципального образования: <http://www.mo-tyarlevo.ru>.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации А.И. Долгов

 Приложение №1

к Постановлению Главы Местной Администрации поселок Тярлево

от №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке** организации и финансирования трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования поселок Тярлево

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия финансирования временной трудовой

занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее - Порядок); разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Тярлево

1.2. Порядок регламентирует основные принципы временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее – трудоустройство несовершеннолетних на временные рабочие места).

1.3. Трудоустройство несовершеннолетних на временные рабочие места - это трудовая

деятельность учащихся общеобразовательных учреждений, начальных и средних

профессиональных учебных заведений в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время.

1.4. Трудоустройство несовершеннолетних на временные рабочие места осуществляется Работодателем в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

**2 Цели и задачи**

2.1. Главной целью трудоустройства несовершеннолетних на временные рабочие места является создание условий по приобщению их к труду, получению профессиональных навыков и трудовой адаптации.

2.2. Задачами трудоустройства несовершеннолетних на временные рабочие места

являются:

- популяризация рабочих профессий, востребованных на рынке труда;

- профилактика правонарушений и преступности среди несовершеннолетних;

- материальная поддержка несовершеннолетних;

- предотвращение формирования у несовершеннолетних модели социально опасного

поведения.

**3 Порядок организации трудоустройства несовершеннолетних на временные рабочие места**

3.1. В организации деятельности по трудоустройству несовершеннолетних на временные рабочие места вправе участвовать общественные организации, частные организации, муниципальные предприятия, муниципальные учреждения и структурные подразделения органов местного самоуправления.

3.2. Основанием для деятельности по трудоустройству несовершеннолетних на временные рабочие места является муниципальный контракт по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних (далее – муниципальный контракт).

3.3. Муниципальный контракт составляется в двух экземплярах, согласно действующему законодательству Российской Федерации, Трудовому кодексу Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ, Федеральному закону от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

3.4. В условиях Муниципального контракта определяются права и обязанности сторон, производственные возможности, количество создаваемых рабочих мест и численность участников, характер работ, сроки начала и окончания работ, уровень оплаты труда, стоимость выполнения работ, размеры и порядок их финансирования, требования по обеспечению условий охраны труда и ограничений при использовании труда несовершеннолетних.

3.5. В порядке, установленном соответствующими административными регламентами

предоставления государственных услуг, Центр занятости на основе заявок, поступивших от работодателей, создающих временные рабочие места, определяет количество временных рабочих мест для использования труда несовершеннолетних.

3.6. Центр занятости содействует несовершеннолетним, изъявившим желание участвовать в мероприятии, предусмотренном настоящим Порядком, в выборе вида работ, с учетом состояния здоровья, возрастных, профессиональных и других индивидуальных особенностей и направляет к Работодателю несовершеннолетних для трудоустройства на временные рабочие места, заявленные Работодателем.

3.7. Работодатель на основании направлений, выданных Центром занятости в

соответствии с перечнем видов работ и профессий, на которых допускается применение труда несовершеннолетних, обязуется принять на работу несовершеннолетних в рамках действующего законодательства РФ.

3.8. Приоритетными видами работ для трудоустройства несовершеннолетних являются:

- труд, позволяющий несовершеннолетним приобрести специальные навыки и умения;

- помощь в организации и подготовке общественных мероприятий;

- подсобные работы.

3.9. Работодатель заключает срочные трудовые договоры с несовершеннолетними

гражданами (статья 59 Трудового кодекса Российской Федерации), срок действия этого трудового договора определяется учредительными документами организации или соглашением сторон. Отношения между работодателем, организующим и проводящим временные работы, и несовершеннолетним, принимающим участие в них, регулируются трудовым законодательством. Срочный трудовой договор определяет права и обязанности сторон, виды работ, условия труда, рабочее время, выходные дни, оплата труда и дополнительные льготы.

При заключении трудового договора с лицами в возрасте от 16 до 18 лет необходимы следующие документы (ч. 1, 2, 4, 5 ст. 65 ТК РФ):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- трудовая книжка (за исключением случаев поступления на работу впервые, утраты

или повреждения трудовой книжки);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- справка об обучении или о периоде обучения, которая выдается организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ; далее - Закон N 273-ФЗ);

- документ воинского учета (приписное свидетельство);

- медицинская справка о состоянии здоровья, которая выдается после прохождения

обязательного предварительного медицинского осмотра (ст. 69, ч. 1 ст. 266 ТК РФ).

При заключении трудового договора с лицами в возрасте от 15 до 16 лет необходимы

следующие документы (ч. 1, 2, 4, 5 ст. 65 ТК РФ):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

- трудовая книжка (за исключением случаев поступления на работу впервые, утраты

или повреждения трудовой книжки);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- медицинская справка о состоянии здоровья, которая выдается после прохождения

обязательного предварительного медицинского осмотра (ст. 69, ч. 1 ст. 266 ТК РФ).

- справка об обучении или о периоде обучения, которая выдается организацией,

осуществляющей образовательную деятельность (ч. 12 ст. 60 Закона N 273-ФЗ).

При заключении трудового договора с лицами, достигшими 14-летнего возраста,

необходимы следующие документы (ч. 1, 2, 4, 5 ст. 65 ТК РФ):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

- трудовая книжка (за исключением случаев поступления на работу впервые, утраты

или повреждения трудовой книжки);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- справка об обучении или о периоде обучения, которая выдается организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ч. 12 ст. 60 Закона N 273-ФЗ).

- медицинская справка о состоянии здоровья, которая выдается после прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (ст. 69, ч. 1 ст. 266 ТК РФ).

- документ, подтверждающий согласие органа опеки и попечительства.

3.10. Запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет на работах с

вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами). Запрещаются переноска и передвижение работниками в возрасте до восемнадцати лет тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы.

3.11. Трудоустройство несовершеннолетних моложе 14 лет не допускается (статья 20

Трудового кодекса Российской Федерации).

3.12. Трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 16 лет допускается только при наличии письменного согласия одного из родителей или законного представителя (усыновитель, попечитель) и органа опеки и попечительства (статья 63 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.13. Продолжительность работы несовершеннолетних устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации (статьи 92, 94 Трудового кодекса Российской Федерации):

3.14. Период работы несовершеннолетнего гражданина на временном рабочем месте

подтверждается соответствующей записью в трудовой книжке, которая оформляется

Работодателем (статья 66 Трудового кодекса Российской Федерации).

**4 Порядок и формы возмещения затрат работодателю по трудоустройству несовершеннолетних на временные рабочие места.**

4.1. Финансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований Местной Администрации муниципального образования поселок Тярлево, предусмотренных на организацию трудовой занятости несовершеннолетних от 14-18 лет в свободное от учебы время, осуществляется:

1) Средств местного бюджета Муниципального образования поселок Тярлево - за счет выделенных бюджетных ассигнований на организацию трудоустройства несовершеннолетних на временные рабочие места.

4.2. Работодатель в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о труде, производит выплату заработной платы несовершеннолетним, принятым на временные рабочие места, выплату компенсации за неиспользованный отпуск, производит отчисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

4.5. Возмещение расходов Работодателю, за счет бюджетных ассигнований на организацию временных рабочих мест в целях трудоустройства несовершеннолетних

осуществляется после оказания услуг и после принятия Местной Администрацией муниципального образования поселок Тярлево оказанной услуги, на основании следующих документов:

- акт сдачи-приемки оказанной услуги;

- копии приказа о приеме несовершеннолетних на временное трудоустройство;

- копии срочных договоров с работниками, принятыми на временные работы;

- списка несовершеннолетних, занятых на временном трудоустройстве;

- табеля учета использования рабочего времени за отчетный месяц;

- бухгалтерской справки за отчетный месяц о фактическом количестве участников временного трудоустройства и сумме возмещаемых затрат по Контракту;

- копии платежных ведомостей по оплате труда или копии платежных поручений о перечислении средств на оплату труда на счет несовершеннолетних, открытые ими в кредитных учреждениях и копий платежных поручений о перечислении страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- счета, счета-фактуры (или счета, если Исполнитель не является плательщиком НДС) и товарных накладных в случае приобретения инвентаря, в случае транспортных расходов по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ, в случае оплаты труда, начисленной привлеченным специалистом по гражданско-правовым договорам (с учетом НДС), спецодежды, атрибутики (с учетом НДС), прочих расходов (с учетом НДС).