**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК ТЯРЛЕВО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 18.08.2017 г. №28**

**О принятии Положения о порядке**

**разработки, утверждения и**

**реализации ведомственной целевой**

**программы «Формирование комфортной**

**городской среды».**

На основании приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 февраля 2017г. № 114/пр.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять Положение о порядке разработке, утверждении и реализации ведомственной целевой программы «Формирование комфортной городской среды» с приложением № 1, приложением № 2, приложением № 3, приложением № 4, приложением № 5, приложение № 6.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Тярлевский Вестник» и на сайте муниципального образования: <http://www.mo-tyarlevo.ru>.

Глава Местной Администрации

поселок Тярлево А.И. Долгов

Приложение №1

к Постановлению Местной Администрации

поселок Тярлево

от 18.08.2017 №28

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке разработки, утверждения и реализации ведомственной целевой программы «Формирование комфортной городской среды».

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок разработан на основании приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 февраля 2017 года № 114/ пр., ст. 179,179.3 Бюджетного кодекса РФ, законодательства Санкт-Петербурга. Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Тярлево» и устанавливает цели, основные принципы и общий порядок разработки и принятия и устанавливает цели, основные принципы и общий порядок разработки и принятия ведомственных целевых программ.
   2. Ведомственная целевая программа – это согласованный по ресурсам, исполнителям, срокам исполнения комплекс мероприятий при проведении благоустройства, обеспечивающих эффективное решение вопросов местного значения, прозрачность и достоверность информации, обоснованность решений о включении объектов благоустройства в ведомственную целевую программу, приоритет комплектности работ при проведении благоустройства и эффективность расходования средств местных бюджетов путем обеспечения высокой степени готовности к реализации программы на стадии ее формирования, которые направленны на улучшение качества жизни жителей муниципального образования поселок Тярлево.
   3. Инициаторами разработки ведомственной целевой программы могут выступить:

-Муниципальный Совет;

-Глава муниципального образования поселок Тярлево;

-постоянные депутатские комиссии Муниципального Совета;

-депутаты Муниципального Совета МО поселок Тярлево;

-Местная Администрация поселка Тярлево;

-граждане и заинтересованные лица Муниципального образования поселок Тярлево.

-Общественная комиссия Муниципального образования поселок Тярлево.

* 1. Ведомственная целевая программа должна иметь название, отражающее наименование вопроса местного значения, и содержать следующие обязательные разделы:

а) титульный лист, содержащий:

* наименование программы;
* наименование Муниципального образования;
* сроки и этапы реализации ведомственной целевой программы;
* номер и дату нормативного правового акта об утверждении.

б) текстовую часть программы, включающую:

* характеристику текущего состояния сектора благоустройства   
  в Муниципальном образовании поселок Тярлево;
* описание приоритетов муниципальной политики в сфере благоустройства, формулировку целей и постановку задач ведомственной целевой программы;

- прогноз ожидаемых результатов реализации ведомственной целевой программы, характеристику вклада Муниципального образования поселок Тярлево   
в достижение результатов Приоритетного [проекта](consultantplus://offline/ref=B54FE061BE1214D8FBF2E3A1F2BA3A7E1769330358F62F1082D36DAA53yCaDO);

* объем средств, необходимых на реализацию ведомственной целевой программы за счет всех источников финансирования;
* мероприятия по утверждению не позднее 31 декабря текущего года;

в) приложения к программе, в том числе:

* [паспорт](#P347) программы согласно приложению № 2;

Паспорт ведомственной целевой программы, содержащий следующую информацию:

* Наименование программы;
* Правовая база для разработки программы;
* Цель программы
* Задачи программы;
* Сроки реализации программы;
* Ожидаемые результаты;
* Разработчики программы;
* Заказчики программы
* Исполнители программы
* Адресаты программы
* Объем и источник финансирования (мероприятия по утверждению не позднее 31 декабря текущего года).
* Оценка эффективности реализации программы
* Контроль за исполнением программы
* Ожидаемые конечные результаты
* [сведения](#P378) о показателях (индикаторах) ведомственной целевой программы   
  согласно приложению № 3;
* перечень основных мероприятий ведомственной целевой программы согласно приложению № 4;

- ресурсное обеспечение реализации ведомственной целевой программы согласно приложению № 5;

* [план](#P546) реализации ведомственной целевой программы   
  согласно приложению № 6;

1. Порядок рассмотрения, утверждения и реализации ведомственной целевой программы
   1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы утверждается решением Муниципального Совета муниципального образования поселок Тярлево о бюджете, в составе ведомственной структуры расходов бюджета по целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Местной Администрации, утвердившим программу.
   2. Ведомственная целевая программа, финансируются за счет всех источников финансирования муниципального образования поселок Тярлево и утверждается Главой Местной Администрации.
   3. Внесение изменений и дополнений в муниципальный правовой акт о ведомственной целевой программе осуществляется с соблюдением требований п. 2.1. настоящего порядка.
   4. В качестве исполнителей мероприятий ведомственной целевой программы могут выступать органы местного самоуправления муниципального образования поселок Тярлево, а также учреждения и организации, которые в соответствии с действующим законодательством являются юридическими лицами, физическими лицами.
   5. Ведомственная целевая программа включается отдельными строками в ведомственную классификацию расходов местного бюджета на очередной финансовый год в объеме финансирования, предусмотренного на этот финансовый год муниципальным правовым актом о соответствующей ведомственной целевой программе.
   6. Проект ведомственной целевой программы опубликовывается для общественного обсуждения (со сроком обсуждения не менее 30 дней со дня опубликования).
   7. Местная Администрация разрабатывает, утверждает и опубликовывает порядок общественного обсуждения проекта ведомственной целевой программы, в том числе формирование общественной комиссии Муниципального образования поселок Тярлево, а также порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в ведомственную целевую программу территории Муниципального образования, подлежащей благоустройству.
   8. Итоговая версия проекта благоустройства территории с пояснениями о том, какие изменения по итогам общественных обсуждений были внесены в проект, публикуется на официальном сайте Муниципального образования поселок Тярлево в течение 10 дней после проведения общественного обсуждения.
   9. Отчет об исполнении ведомственной целевой программы утверждаются Постановлением Местной Администрации поселок Тярлево не позднее 01 мая. Отчет об исполнении ведомственной целевой программы подлежит официальному опубликованию.
   10. Утвержденные ведомственной целевой программы, муниципальные правовые акты о внесении изменений в ведомственную целевую программу подлежат официальному опубликованию.

Приложение № 2

к Постановлению Местной

Администрации поселок Тярлево

от 28.08.2017 № 28

**Ведомственная целевая программа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование программы)**

**Паспорт программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Наименование программы | |  |
| 2. Правовая база |  | |
| 3. Цель |  | |
| 4. Задачи |  | |
| 5. Сроки реализации |  | |
| 6. Ожидаемые результаты |  | |
| 7. Разработчик программы |  | |
| 8. Заказчик программы |  | |
| 9. Исполнители  программы |  | |
| 10. Адресаты программы |  | |
| 11. Объем и источники финансирования |  | |
| 12. оценка эффективности реализации программы |  | |
| 13. Контроль за исполнением программы |  | |
| 14. Ожидаемые конечные результаты |  | |

Приложение № 3

к Постановлению Местной

Администрации поселок Тярлево

от 18.08.2017 № 28

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) ведомственной целевой программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей |
| По состоянию  на 1 января отчетного года (года реализации программы) |
| 1 | Количество благоустроенных территорий МО | Ед. |  |
| 2 | Площадь благоустроенных территорий МО | кв. м |  |
| 3 | Доля благоустроенных территорий от общего количества благоустраиваемой территории МО | Проценты |  |
| 4 | Доля благоустроенных территорий от общей площади территорий, благоустраиваемой МО | Проценты |  |
| 5 | Охват населения благоустроенными территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными территориями от общей численности населения МО) (При наличии возможности) | Проценты |  |
| 6 | Доля площади благоустроенных территорий к общей площади территории МО | Проценты, кв. м |  |
| 7 | Площадь благоустроенных территорий, приходящихся на 1 жителя МО | Кв. м |  |
| 8 | Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству территорий | Чел/часы |  |
| 9 | Доля участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству территорий от общей стоимости работ дополнительного перечня, включенных в программу | Проценты |  |

Приложение № 4

к Постановлению Местной

Администрации поселок Тярлево

от 18.08.2017 № 28

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий ведомственной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Основные направления реализации | Связь  с показателями Программы |
| начала реализации | окончания реализации |
| Задача 1 | | | | | | |
| 1. Основное мероприятие  1.1 (Наименование) |  |  |  |  |  | Показатель 1  (Наименование)  Показатель 2  (Наименование)  ... |
| 2. Основное мероприятие  1.2 (Наименование) |  |  |  |  |  | Показатель 1  (Наименование)  Показатель 2  (Наименование)  ... |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Постановлению Местной

Администрации поселок Тярлево

от 18.08.2017 № 28

Ресурсное обеспечение   
реализации ведомственной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник | Источник финансирования | Код бюджетной классификации | | | | Объемы бюджетных ассигнований (тыс. рублей) |
| ГРБС | Рз  Пр | ЦСР | ВР |  |
| Ведомственная целевая программа (наименование) | всего в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| (наименование ответственного исполнителя) |  |  |  |  |  |  |
| (наименование соисполнителя) |  |  |  |  |  |  |
| (наименование участника) |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к Постановлению Местной

Администрации поселок Тярлево

от 18.08.2017 № 28

План реализации   
ведомственной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование контрольного события Программы | Статус | Ответственный исполнитель | Срок наступления контрольного события (дата) | | | |
| 201\_\_\_ год | | | |
|  |  |  | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| Контрольное событие № |  |  |  |  |  |  |
| Контрольное событие № |  |  |  |  |  |  |
| Контрольное событие № |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |