**ПРОЕКТ**

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК ТЯРЛЕВО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_2014г. № \_\_\_ г. Санкт-Петербург

Об утверждении Положения

«О порядке разработки, утверждения и реализации

Муниципальных целевых программ

муниципального образования поселок Тярлево»

В соответствии с положениями бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования поселок Тярлево, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Тярлево»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение «О порядке разработки, принятия и реализации муниципальных целевых программ муниципального образования поселок Тярлево» согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить форму муниципальных целевых программ муниципального образования поселок Тярлево согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу Местной Администрации поселок Тярлево.

Глава Местной Администрации

поселок Тярлево А.И. Долгов

Приложение №1

к Постановлению Местной Администрации

поселок Тярлево

от \_\_\_\_2014 № \_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых

программ муниципального образования поселок Тярлево

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок разработан на основании ст. 179,179.3 Бюджетного кодекса РФ, законодательства Санкт-Петербурга. Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Тярлево» и устанавливает цели, основные принципы и общий порядок разработки и принятия муниципальных целевых программ.
   2. Муниципальная целевая программа – это согласованный по ресурсам, исполнителям, срокам исполнения комплекс мероприятий, обеспечивающих эффективное решение вопросов местного значения и направленных на улучшение качества жизни жителей муниципального образования поселок Тярлево.
   3. Муниципальная целевая программа разрабатывается сроком на один год, утверждается Распоряжением Главы Местной Администрации поселок Тярлево.
   4. Муниципальная целевая программа должна иметь название, отражающее наименование вопроса местного значения, и содержать следующие обязательные разделы:
2. Паспорт муниципальный целевой программы, содержащий следующую информацию:

* Наименование программы;
* Правовая база для разработки программы;
* Заказчика программы;
* Сроки реализации программы в пределах финансового года;
* Основные цели, задачи программы;
* Адресаты программы;
* Ожидаемые результаты реализации программы;
* Кем осуществляется исполнение и контроль за реализацией программы;
* Объем и источник финансирования муниципальной целевой программы;

1. План мероприятий муниципальной целевой программы, включающий в себя:

* Перечень основных мероприятий программы с указанием сроков исполнения и ожидаемых конечных результатов;

1. Порядок рассмотрения, утверждения и реализации муниципальной целевой программы
   1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных целевых программ утверждается решением Муниципального Совета муниципального образования поселок Тярлево о бюджете, в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Местной Администрации, утвердившим программу.
   2. Формирование перечня муниципальных целевых программ осуществляется Местной Администрацией в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципального образования поселок Тярлево и определяемыми на основе этих прогнозов приоритетами.
   3. Муниципальные целевые программы, финансируются за счет собственных доходов муниципального образования поселок Тярлево и утверждаются Главой Местной Администрации.
   4. Инициаторами разработки муниципальной целевой программы могут выступить:

-Муниципальный Совет;

-Глава муниципального образования поселок Тярлево;

-постоянные депутатские комиссии Муниципального Совета;

-депутаты Муниципального Совета МО поселок Тярлево;

-Местная Администрация поселка Тярлево

* 1. Внесение изменений и дополнений в муниципальный правовой акт о муниципальной целевой программе осуществляется с соблюдением требований п. 2.1. настоящего порядка.
  2. В качестве исполнителей мероприятий муниципальной целевой программы могут выступать органы местного самоуправления муниципального образования поселок Тярлево, а также учреждения и организации, которые в соответствии с действующим законодательством являются юридическими лицами, физическими лицами.
  3. Муниципальные целевые программы включаются отдельными строками в ведомственную классификацию расходов местного бюджета на очередной финансовый год в объеме финансирования, предусмотренного на этот финансовый год муниципальным правовым актом о соответствующей муниципальной программе.
  4. Отчеты об исполнении муниципальных целевых программ утверждаются Постановлением Местной Администрации поселок Тярлево не позднее 01 мая. Отчеты об исполнении муниципальных программ подлежит официальному опубликованию.
  5. Утвержденные муниципальные целевые программы, муниципальные правовые акты о внесении изменений в муниципальные целевые программы подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня их принятия и вступают в силу со дня опубликования.

Приложение №2

к Постановлению Местной Администрации

поселок Тярлево

от \_\_\_\_2014 № \_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава Местной Администрации

внутригородского

муниципального образования

посёлок Тярлево

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Долгов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ год

**Муниципальная целевая программа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование программы)**

**Паспорт программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Наименование программы | |  |
| 2. Правовая база |  | |
| 3. Цель |  | |
| 4. Задачи |  | |
| 5. Сроки реализации |  | |
| 6. Ожидаемые результаты |  | |
| 7. Разработчик программы |  | |
| 8. Заказчик программы |  | |
| 9. Исполнители  программы |  | |
| 10. Адресаты программы |  | |
| 11. Объем и источники финансирования |  | |
| 12. Контроль за исполнением программы |  | |

**П Л А Н**   
 **мероприятий по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на территории муниципального образования поселок Тярлево на 2015 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственные исполнители | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |